



Koehler GROUP



**BESCHAFFUNGSRICHTLINIE
FÜR LIEFERANTEN**

INHALTSVERZEICHNIS

1) Zielsetzung	3
2) Geltungsbereich	3
3) Grundsätze und Kompetenzen	4
4) Kriterien Lieferantenauswahl	5
5) Kontakt	7
6) Glossar	7

1) Zielsetzung

Als Unternehmen mit globaler Reichweite können wir gemeinsam mit allen Akteuren entlang der Wertschöpfungskette nachhaltige Entwicklung vorantreiben. Unsere Lieferanten teilen unseren hohen Anspruch an ökologische, soziale und ethische Grundsätze. Dazu verbessern wir kontinuierlich die Transparenz der Lieferkette.

Eine möglichst effektive und effiziente Beschaffung liefert einen maßgeblichen Wertschöpfungsbeitrag zum Unternehmenserfolg und zur Wettbewerbsfähigkeit.

Um das Wertschöpfungspotential der Beschaffung bestmöglich ausnutzen zu können, bedarf es einer intensiven und positiven Abstimmung der Bereiche Zentrale Anlagentechnik (ANL), Supply Chain Management (SCM) und Koehler Renewable Energy GmbH (KRE) mit den entsprechenden Fachabteilungen.

Aus diesem Grund wurde die vorliegende Beschaffungsrichtlinie durch die vorhergehend genannten Bereiche in Zusammenarbeit mit der Rechtsabteilung und des Vorstands erarbeitet und verabschiedet.

Diese gilt als zentrales Dokument für die Zusammenarbeit im Rahmen der Beschaffung und definiert alle auf die Beschaffung von Rohstoffen, Materialien und Dienstleistungen abzielenden Prozesse und Abläufe innerhalb der Koehler Group.

Diese ist Grundlage jeglichen einkäuferischen Handelns und soll somit sicherstellen, dass die Einkaufsziele des gesamten Unternehmens unter Einhaltung ethischer Standards erreicht werden.

2) Geltungsbereich

Die vorliegende Beschaffungsrichtlinie gilt für die Koehler Group und alle Tochtergesellschaften bzw. verbundene Unternehmen.

Die Bereiche ANL, SCM sowie KRE sind damit für alle Beschaffungsvorgänge innerhalb der Koehler Group zuständig und verantwortlich.

Ausgenommen sind:

- die unternehmenseigene Kantine
- die Personalabteilung (HRM) bei personal- und/oder mitarbeiterbezogenen Beschaffungsmaßnahme/Aktivitäten
- Woodhouse-Gruppe
- Koehler Renewable Energy UK Ltd.
- KB Renewables GmbH

Verantwortlichkeit / Ansprechpartner

Die Verantwortung für die Gültigkeit, Aktualisierung, Kommunikation und Einhaltung dieser Beschaffungsrichtlinie obliegt:

- Bereichsleiter Zentrale Anlagentechnik
- Bereichsleiter Energy Supply Management
- Bereichsleiter Supply Chain Management
- Bereichsleiter Wood Supply Management

3) Grundsätze und Kompetenzen

Das oberste Ziel eines Beschaffungsbereichs besteht darin, alle für die Herstellung der unternehmenseigenen Produkte erforderlichen Rohstoffe, Materialien und Dienstleistungen,

- in der geforderten Qualität
- zum benötigten Termin
- in der benötigten Menge
- am richtigen Ort
- mit größter Lieferzuverlässigkeit
- mit höchster Flexibilität und
- zu günstigsten Kosten

bereitzustellen.

Ein maßgeblicher Faktor dabei ist, dass jegliche Risiken für die Koehler Group möglichst vermieden werden.

Die drei für die Beschaffungsaktivitäten in der Koehler Group verantwortlichen Bereiche ANL, SCM und KRE gewährleisten, dass o.g. Ziel bestmöglich erreicht wird.

Der Servicegedanke und eine langfristige Partnerschaft stehen hier klar im Vordergrund, wobei eine Auftragsvergabe an Lieferanten erst nach vorhergehender Abstimmung zwischen ANL, SCM und KRE mit den Fachabteilungen erfolgt,¹ Maverick-Buying zu unterbinden.

Grundsätzlich gilt bei Koehler das 4-Augen-Prinzip. Daher dürfen der Anforderer / Besteller und der Empfänger der Ware / Dienstleistung nicht identisch sein. Bei Dispositionsprozessen für direktes Material sind abweichende Regelungen möglich. Für bestimmte Materialgruppen und Dispositionsprozessen z. B. Webshop können abweichende Regelungen durch die jeweilige Bereichsleitung genehmigt werden.

¹ Maverick-Buying: Maverick-Buying, bzw. wilder Einkauf ist ein Begriff aus dem Beschaffungsmanagement. Grundsätzlich ist der Begriff zwar nicht einheitlich belegt, jedoch spricht man von Maverick-Buying, wenn Abteilungen eigenmächtig Materialien oder Dienstleistungen kaufen, ohne den Einkauf einzubeziehen. Maverick-Buying ist die „Beschaffung außerhalb standardisierter Beschaffungswege“.

- **ANL:**
Zu den Aufgaben der ANL gehören Planung, Projektierung sowie die Beschaffung von technischen Anlagen/-teile, Projektkomponenten, Ersatzteilen und Dienstleistungen (Wartung, Instandhaltung, Reparaturen).
- **SCM:**
Der Bereich Supply Chain Management (SCM) kümmert sich um die Beschaffung aller Materialien, die für den täglichen Betrieb notwendig sind. Dazu gehören sowohl direkte Materialien wie Rohstoffe, Chemikalien und Zellstoff als auch indirekte Materialien wie Büromaterial, Laborbedarf, Arbeitskleidung und Betriebsstoffe. Außerdem umfasst er die Organisation und Beschaffung von logistikbezogenen Dienstleistungen.
- **KRE-ESM:**
Die Aufgabe des Bereichs ESM ist die bedarfsgerechte und wirtschaftliche Beschaffung von Energie (Strom / Gas / Herkunftsnachweise) und CO₂-Zertifikaten.
- **KRE-WSM:**
Die Aufgabe des Bereichs WSM ist die bedarfsgerechte und wirtschaftliche Beschaffung von Biomassebrennstoffen.

4) Kriterien Lieferantenauswahl

Die Koehler Group wählt ihre Lieferanten sehr genau und nach bestimmten Kriterien aus, von denen alle erfüllt werden müssen. Sobald eines der Kriterien nicht erfüllt wird oder erfüllt werden kann, scheidet der Lieferant für die Koehler Group als Geschäftspartner aus.

Folgende drei Kriterien müssen erfüllt werden:

- **Qualität / Zuverlässigkeit:**
Eine hohe Qualität der gelieferten Waren und Dienstleistungen sowie die Zuverlässigkeit der Lieferanten sind für die Koehler Group wichtig, um den laufenden Geschäftsbetrieb und die eigenen Qualitätsansprüche zu gewährleisten. Der Lieferant ist für die nachhaltige Sicherung der Qualität verantwortlich.
- **Kommerzielle Bedingungen:**
Kaufmännische Bedingungen wie z. B. Preis, Liefer- und Zahlungsbedingungen, aber auch Maßnahmen, die zu einer größtmöglichen Wirtschaftlichkeit und Nachhaltigkeit führen, spielen eine maßgebliche Rolle für

eine erfolgreiche und langfristige Geschäftsbeziehung. Der kontinuierliche Verbesserungsprozess ist eine wesentliche Aufgabe der Lieferanten.

- Einhaltung ESG (Environmental, Social, Governance) Themen
 - Umwelt (Environmental):
 - **Nachhaltige Materialbeschaffung:** Bevorzugung von umweltfreundlichen, recycelbaren oder biologisch abbaubaren Materialien
 - **CO₂-Überwachung:** Berücksichtigung des CO₂-Fußabdrucks bei Transport und Produktion
 - **Energieeffizienz:** Förderung energieeffizienter Produktionsprozesse und Lieferketten
 - **Abfallmanagement:** Reduzierung von Abfall durch Kreislaufwirtschaft und Recycling
 - **Wassermanagement:** Vermeidung von Wasserverschwendung und Schutz von Wasserressourcen
 - Soziales (Social):
 - **Arbeitsbedingungen:** Sicherstellung fairer Löhne, Arbeitszeiten und Arbeitsbedingungen
 - **Menschenrechte:** Verbot von Kinder- und Zwangsarbeit sowie Diskriminierung
 - **Arbeitssicherheit:** Einhaltung von Sicherheitsstandards am Arbeitsplatz
 - **Diversität & Inklusion:** Förderung von Vielfalt in der Belegschaft und bei Lieferanten
 - **Soziale Verantwortung:** Unterstützung von lokalen Gemeinschaften und Projekten
 - Unternehmensführung (Governance)
 - **Ethische Geschäftspraktiken**
 - Null-Toleranz-Politik gegenüber Korruption, Bestechung und Betrug.
 - Transparente Geschäftsbeziehungen mit allen Lieferanten.
 - **Umsetzung gesetzlicher Vorgaben** (Beispiel: LkSG, CSDDD)
 - **Lieferantenmanagement und Compliance**
 - **Verhaltenskodex für Lieferanten**
 - Verpflichtung der Lieferanten zur Einhaltung von ESG-Standards.
 - Festlegung von ethischen Geschäftspraktiken (Korruptionsverbot, faire Arbeitsbedingungen).
 - **EUDR-Rechtskonformität**
 - Bevorzugung von Lieferanten mit anerkannten Zertifizierungen (z. B. ISO 14001).

Wer Lieferant der Koehler Group ist oder werden will, muss bereit sein, die angestrebte Partnerschaft in kontinuierlicher gemeinsamer Arbeit aufzubauen und permanent weiterzuentwickeln.

5) Kontakt

Bei weiteren Fragen oder Anliegen erreichen sie uns unter folgenden Kontaktdaten:

Koehler Paper SE
Hauptstraße 2
D - 77704 Oberkirch
Deutschland

Telefon: +49 7802 81-0
E-Mail: info@koehlerpaper.com

6) Glossar

ANL	Zentrale Anlagentechnik
Banf	Bestellanforderung
CSR	Corporate Social Responsibility
ESM	Energy Supply Management
ESG	Environmental, Social, Governance
HRM	Human Resources Management (Personalabteilung)
KIP	Koehler Internes Portal
KMS	Koehler Management System
KRE	Koehler Renewable Energy GmbH
MM	Materials Management (Materialwirtschaft)
MSR	Mess-, Steuerungs- und Regelungstechnik
PO	Purchase Order (Bestellung)
SCM	Supply Chain Management
VMI	Vendor Managed Inventory (= lieferantengeführtes Lager)
WSM	Wood Supply Management